



ПОЛОЖЕНИЕ  
о Красноярском институте железнодорожного транспорта –  
филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

## ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

ПРИНЯТО

решением Ученого Совета ФГБОУ ВО  
ИрГУПС  
от «29» декабря 2015 г.  
протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора ФГБОУ ВО  
ИрГУПС  
от «10» февраля 2016 г.  
№ 54/1

### ПОЛОЖЕНИЕ

о Красноярском институте железнодорожного транспорта –  
филиале Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»



## Предисловие

Настоящее Положение является обязательным для применения всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Красноярского института железнодорожного транспорта - филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

Положение вводится в действие с момента утверждения.

Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

## Сведения о Положении

1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

2 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора Университета от «10» февраля 2016 г. № 54/1.

3 ПРИНЯТО Ученым советом Университета (протокол № 5 от 29.12.2015 г.).

4 ВЗАМЕН Положения о Красноярском институте железнодорожного транспорта – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Иркутский государственный университет путей сообщения», утвержденного приказом ректора от 30.06.2015 года.

5 ИЗДАНИЕ февраль 2016 г.

Общее количество страниц – 23

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО ИрГУПС



## Содержание

1	Общие положения. ....	4
2	Задачи и направления деятельности Института .....	5
3	Прием в Институт .....	7
4	Организация учебного процесса в Институте.....	8
5	Научно-исследовательская деятельность Института .....	11
6	Управление Институтом.....	12
7	Студенты, обучающиеся и работники Института.....	14
8	Подготовка, переподготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров, дополнительное образование (повышение квалификации) специалистов Института.....	18
9	Финансово-хозяйственная деятельность Института .....	19
10	Учет, отчетность и контроль за деятельностью Института .....	21
11	Международная и внешнеэкономическая деятельность Института .....	22
12	Порядок ликвидации и реорганизации Института .....	22



## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Красноярский институт железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (в дальнейшем именуемый «Институт»), является обособленным структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения» (в дальнейшем именуемого «Университет»), расположенным вне места его нахождения.

1.2. Полное наименование Института: Красноярский институт железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения».

1.3. Сокращенное наименование Института: КриЖТ ИрГУПС.

1.4. Институт создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится Университет, по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации, соответствующими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по месту нахождения Института.

1.5. Институт не является юридическим лицом. Институт реализует цели и осуществляет функции Университета в объеме, предусмотренном Уставом Университета и настоящим Положением.

1.6. Институт действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, актами действующего законодательства Российской Федерации об образовании, гражданского законодательства, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными актами Университета, настоящим Положением.

1.7. Институт может иметь круглую печать с изображением логотипа Университета и штамп со своим наименованием, собственные бланки, знаки и другие реквизиты.

1.8. Институт вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке открывать лицевые счета в банках в российской и иностранной валюте.

Институт осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Место нахождения (юридический адрес) Института: ул. Ладос Кецховели, 89, г. Красноярск, Красноярский край, Российская Федерация, 660028.

1.10. Собственником имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, является Российская Федерация.

1.11. Институт может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, отделения, подготовительное отделение и курсы, лицей, библиотеку, а также научно-исследовательские лаборатории, учебный полигон, учебно-консультационные пункты, центры, общежития, учебные кабинеты, учебные мастерские, гараж, административно-хозяйственные и иные подразделения.



В структуру Института входит Красноярский техникум железнодорожного транспорта (на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2005 года № 2094-р и приказа Росжелдора от 27 декабря 2006 года № 240) (в дальнейшем именуемый «Техникум»), действующий на основании Положения, утвержденного директором Института.

Создание, реорганизация и ликвидация подразделений Института осуществляется в порядке, определенном Уставом Университета для структурных подразделений Университета.

1.12. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом Университета и утверждаются ректором Университета.

1.13. В части, неурегулированной настоящим Положением, Институт в своей деятельности руководствуется нормами законодательства Российской Федерации, а также нормами, содержащимися в Уставе и иных локальных правовых актах Университета.

## 2 ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Институт как единый образовательный комплекс является центром образования, науки и культуры в зоне своего действия, главными задачами которого являются:

- способствование процессу создания в Университете системы непрерывного профессионального образования за счет расширения сферы реализации Университетом образовательных программ;

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным и высшим образованием, научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг, включая сферу основного и среднего общего образования, дополнительного профессионального образования;

- развитие науки путем организации и проведения фундаментальных, прикладных, поисковых научных исследований, проектно-изыскательских и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам железнодорожного транспорта, транспортного строительства и образования;

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации руководящих работников, специалистов, рабочих кадров и незанятого населения;

- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- подготовка, издание и обеспечение обучающихся необходимой научно-методической литературой, учитывающей специфику подготовки специалистов;

- изучение, обобщение и распространение передового опыта обучения кадров в системе непрерывного образования на железнодорожном транспорте по программам



ПОЛОЖЕНИЕ  
о Красноярском институте железнодорожного транспорта –  
филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

общего, среднего профессионального, дополнительного профессионального и высшего образования;

- ослабление негативных явлений в регионе (правонарушения, молодежная безработица и др.);

- формирование у обучающихся гражданской позиции, трудолюбия и уважения к правам и свободам человека; развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности, любви к окружающей природе, Родине, семье; формирование здорового образа жизни;

- приближение места обучения к местам жительства и будущей работы обучающихся.

2.2. Для реализации указанных задач Институт осуществляет подготовку специалистов со средним профессиональным образованием по очной и заочной формам с полным циклом обучения и специалистов с высшим образованием по очной и заочной формам.

Институт вправе реализовывать образовательные программы среднего общего, среднего профессионального образования по профессии рабочего, должности служащего и высшего образования с полным циклом обучения, а также дополнительного профессионального образования при наличии соответствующих лицензий.

Институт осуществляет образовательную деятельность по одной или нескольким единым (университетским) образовательным программам в частичном или полном объеме по различным формам обучения.

Институт вправе осуществлять иные виды деятельности, предусмотренные Уставом Университета, необходимые для реализации возложенных на него задач, в том числе осуществление научных исследований, подготовку и издание учебной, учебно-методической, научной литературы, деятельность, направленную на обеспечение подготовки специалистов, развитие социальной сферы Института.

2.3. Приоритетными направлениями деятельности Института в системе непрерывного образования являются:

- выполнение роли научно-методического центра подготовки руководящих работников, специалистов, рабочих кадров, в том числе железнодорожного транспорта, с отрывом и без отрыва от производства;

- реализация образовательных программ общего, среднего профессионального, дополнительного профессионального и высшего образования.

2.4. Институт может осуществлять деятельность, для ведения которой необходима лицензия, с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращает эту деятельность по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

Институт проходит лицензирование по направлениям, осуществляемой в нем образовательной деятельности, а также лицензирование других видов деятельности, предусмотренных Уставом Университета и настоящим Положением, в составе Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Государственную аккредитацию Институт проходит в составе Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Красноярском институте железнодорожного транспорта –  
филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

2.5. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются в Институте в совместной учебной, научной, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

### 3 ПРИЕМ В ИНСТИТУТ

3.1. Институт от имени Университета на конкурсной основе реализует право граждан Российской Федерации на получение бесплатного среднего профессионального и бесплатного высшего образования, если образование данного уровня получается впервые.

3.2. Правила приема в Институт разрабатываются Университетом в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема, установленному федеральным органом исполнительной власти в сфере образования и (или) учредителем Университета, а также Уставу и другим локальным правовым актам Университета, регулирующим порядок приема в Университет, и утверждаются Университетом.

3.3. Институт объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

3.4. Объем и структура приема студентов на первый курс Университета для обучения в Институте за счет средств федерального бюджета определяется ученым советом Университета по предложению Института в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Университету учредителем.

3.5. Институт на основании соответствующего разрешения Университета вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации, в области образования, прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. При этом общее количество обучающихся в Институте не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.6. В целях содействия государственным органам и организациям в подготовке кадров для решения социально-экономических проблем Институт по согласованию с Университетом может выделять в рамках контрольных цифр приема определенное количество мест по образовательным программам высшего образования для целевого приема и организовывать на эти места отдельный конкурс.

Правила целевого приема утверждает ученый совет Университета. В этом случае Институт заключает договоры о целевой подготовке с соответствующими государственными органами и организациями.

3.7. Прием в Университет для обучения в Институте по программам среднего профессионального образования, прием по программам высшего образования проводится на конкурсной основе по заявлениям граждан. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и



отборочной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих; обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и (или) ступени, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.8. На период проведения в Институте вступительных испытаний и зачисления в Университет для обучения в Институте, в Институте создаются отборочная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором Университета.

3.9. Организацию приёма в Университет для обучения в Институте осуществляет приёмная комиссия Университета в порядке, определяемом правилами приёма в Университет.

Отборочная комиссия Института является структурным подразделением приемной комиссии Университета и осуществляет свою деятельность под руководством председателя и ответственного секретаря приемной комиссии Университета.

3.10. Директор Института осуществляет полномочия (с правом подписи) председателя отборочной комиссии Института.

3.11. При приёме документов от поступающих в Университет для обучения в Институте по образовательным программам, реализуемым Институтом не в полном объёме, Институт обязан ознакомить поступающих с условиями завершения обучения в Университете.

3.12. Зачисление в состав студентов для обучения в Институте осуществляется приказом ректора Университета.

Отчисление студентов, обучавшихся в Институте, осуществляется приказом ректора Университета или директора Института.

3.13. На каждого обучающегося в Институте формируется, в установленном порядке, личное дело.

#### 4 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ИНСТИТУТЕ

4.1. Организация учебного процесса в Институте по образовательным программам общего образования, среднего профессионального и высшего образования регламентируется учебным планом по направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения. При отсутствии в головном ВУЗе разрабатываются Институтом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, среднего профессионального и высшего образования, образовательных программ, учебных планов по направлению подготовки (специальности) и программ дисциплин, утверждаемых федеральным органом управления образованием, утверждаются ректором Университета и согласовываются учебно-методическим управлением.

4.2. В Институте учебный год для студентов очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).





В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не меньше 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период, ученый совет Института вправе вносить предложения ученому совету Университета о переносе сроков начала учебного года, но не более чем на 2 месяца. Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются календарным учебным графиком.

Учебный процесс по образовательным программам дополнительного профессионального образования может осуществляться в течение всего календарного года.

4.3. Перечень направлений, специальностей, специализаций и особых программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов определяется лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

Студенты Института имеют право участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов. Это право для студентов, обучающихся по договору, может быть ограничено условиями договора.

4.4. Учебный процесс в Институте осуществляется силами факультетов, кафедр, отделений и цикловых комиссий Института, объединяющими преподавателей по научным и педагогическим направлениям, которые руководствуются в своей работе приказами и распоряжениями ректора Университета и директора Института. К учебному процессу в Институте могут привлекаться также преподаватели кафедр Университета, специалисты Красноярской железной дороги.

4.5. Объем обязательных аудиторных занятий студентов, обучающихся по программам высшего образования при очной форме обучения не должен превышать в среднем за период теоретического обучения 27 академических часов в неделю.

Объем обязательных аудиторных занятий при очной форме обучения среднего профессионального образования устанавливается положением о Техникуме.

4.6. Преподавание в Институте ведётся на русском языке. Отдельные программы по решению ученого совета Университета могут частично или полностью реализовываться на иностранных языках.

4.7. Подготовка кадров на всех уровнях среднего профессионального и высшего образования осуществляется на основе учебных планов, которые составляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и утверждаются в порядке, установленном в Университете.

4.8. Учебные занятия в Институте проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения квалификационных работ.

Институт по согласованию с Университетом может устанавливать другие виды учебных занятий.

4.9. Наряду с учебными занятиями в Институте проводятся следующие виды учебно-методической и организационной работы:



- контроль своевременного выполнения студентами учебного плана и федерального государственного образовательного стандарта;
- установление связей с учреждениями и предприятиями в целях создания условий для нормальной работы Института;
- проведение разъяснительной работы среди населения Красноярского края, рабочих и служащих Красноярской железной дороги, в печати, на радио и телевидении об условиях приема в Университет и Институт, правилах обучения в них;
- организация классов, подготовительных курсов;
- осуществление иных мероприятий.

4.10. Учебно-методическая работа в Институте выполняется по согласованию с Университетом и представляет собой комплекс мероприятий, направленных на обеспечение учебного процесса учебно-методической документацией, повышение педагогического мастерства преподавателей, совершенствование аудиторной и самостоятельной работы студентов и слушателей и т.д.

4.11. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается Уставом Университета в пределах 45 минут. Формы текущего и итогового контроля знаний определяются учебным планом. Методика контроля определяется Университетом.

4.12. Студенты, обучающиеся в Институте по программам **высшего образования**, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в Институте по программам среднего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в Институте в сокращенные сроки, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Предельное количество экзаменов и зачетов при промежуточной аттестации для других форм обучения устанавливается локальными правовыми актами Университета.

4.13. Студент, выполнивший все требования учебного плана, допускается к государственной итоговой аттестации, которая проводится в соответствии с Положением, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти в сфере образования, по результатам которой Государственная аттестационная комиссия решает вопрос о выдаче ему документа об образовании и (или) квалификации.

В приложении к документу об образовании и (или) квалификации указываются оценки по всем дисциплинам учебного плана. Оценки по факультативным курсам приводятся по желанию выпускника.

4.14. Выпускнику Университета, прошедшему обучение в Институте, и лицу, обучавшемуся в Институте, выбывшему до окончания обучения в Институте, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Университет. Заверенная копия документа остается в личном деле.



Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

В документах об образовании и (или) квалификации, справке об обучении указывается наименование Университета.

4.15. Требования к выпускаемым специалистам, виды образовательных программ, их содержание и сроки обучения устанавливаются ученым советом Университета в соответствии с требованиями государственных и федеральных государственных образовательных стандартов.

## 5 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Научно-исследовательская деятельность в Институте направлена на получение новых фундаментальных знаний, поиск новых принципов решения прикладных проблем, создание новой техники и технологий, обеспечение высокого научно-технического уровня подготовки кадров, на поддержание и развитие материально-технической базы Института.

5.2. Научно-исследовательская деятельность Института регулируется Положением о научно-исследовательской деятельности Университета, которое утверждается ученым советом Университета. Проведение Институту фундаментальных исследований и опытно-конструкторских разработок относится к уставной непредпринимательской деятельности Университета.

5.3. Правовые, экономические и организационные отношения, возникающие между Институту и юридическими лицами, а также его работниками в связи с созданием объектов промышленной, интеллектуальной и другой собственности, регулируются законодательством Российской Федерации и соответствующими локальными правовыми актами, утверждаемыми ученым советом Университета. Институт осуществляет коммерческую реализацию полученной и произведенной им интеллектуальной собственности.

Все права на интеллектуальную собственность, полученную и произведенную в процессе научно-исследовательской деятельности Института, принадлежат Университету.

Директор Института в соответствии с выданной ему доверенностью на заключение договоров от имени Университета с третьими лицами на проведение научных исследований и разработок, в том числе совместных научных исследований и разработок, не вправе заключать указанные договоры без предварительного письменного согласия Университета, если по условиям этих договоров права на интеллектуальную собственность, полученную и произведенную в процессе научно-исследовательской деятельности Института, переходят к третьим лицам или приобретаются ими.

5.4. Научные исследования и разработки проводятся за счет следующих источников финансирования:

- средств федерального бюджета на выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований и разработок;



ПОЛОЖЕНИЕ

о Красноярском институте железнодорожного транспорта –  
филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

- средств, получаемых от предприятий, организаций и учреждений за выполнение работ на договорной основе;
- различных фондов (грантов);
- средств, получаемых по результатам выполнения международных договоров;
- собственных средств Института;
- добровольных пожертвований и иных источников.

5.5. Институт планирует свою научную деятельность, финансируемую за счет средств соответствующих бюджетов и привлеченных средств, в соответствии с научными и научно-техническими программами или договорами, утвержденными его Ученым советом. Инициативные поисковые исследования, а также работы, финансируемые из собственных средств, проводятся в соответствии с тематическими планами научно-исследовательских работ, утверждаемыми Ученым советом Института.

5.6. Научные подразделения Института участвуют в обучении студентов путем внедрения в учебный процесс результатов научных исследований, научно-методического обеспечения, развития навыков исследования и изобретательства у обучающихся, привлечения студентов к выполнению научных исследований, а также при формировании централизованных фондов Института.

5.7. В случае ликвидации Института, директор Института должен принять меры для обеспечения сохранности интеллектуальной собственности, банков и баз данных научной и (или) научно-технической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом и обеспечить передачу указанной интеллектуальной собственности, информации, банков и баз данных Университету.

## 6 УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

6.1. Общее руководство деятельностью Института осуществляет Ученый совет Института, который является выборным представительным органом управления.

Порядок формирования состава Ученого совета Института, его полномочия, иные вопросы деятельности Ученого совета Института определяются Положением принятым решением Ученого совета Университета и утвержденным приказом ректора Университета.

6.2. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор Института, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета, имеющий соответствующую квалификацию.

С директором Института заключается срочный трудовой договор на период полномочий ректора Университета. Директору Института не разрешается совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри института и (или) совмещение его должности с другой оплачиваемой должностью вне Института. Директор Института не вправе исполнять свои обязанности по совместительству.

6.3. В компетенцию директора Института входит:

- текущее руководство образовательной, научной, производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института в соответствии с



ПОЛОЖЕНИЕ  
о Красноярском институте железнодорожного транспорта –  
филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и другими локальными правовыми актами Университета;

- прием на работу, увольнение, заключение, изменение условий и расторжение трудового договора с работниками Института;
- перевод и отчисление обучающихся Института;
- развитие социальной сферы Института;
- применение мер поощрения, дисциплинарного взыскания, материальной ответственности к работникам, обучающимся Института;
- представление на утверждение ректора Университета штатного расписания Института;
- утверждение положений о структурных подразделениях Института и должностных инструкций работников Института;
- заключение хозяйственных и иных договоров, направленных на осуществление деятельности Института в соответствии с настоящим Положением и развитие его материально-технической базы, совершение действий по исполнению указанных договоров;
- реализация от имени Университета всех функций заказчика по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Института с правом подписания контрактов и договоров в установленном порядке;
- издание приказов, указаний и распоряжений, обязательных для исполнения всеми работниками и обучающимися Института;
- организация взаимодействия Института с Университетом, в том числе с другими структурными подразделениями Университета;
- текущее управление имуществом, закрепленным за Институтom;
- представление и защита прав и законных интересов Университета во всех организациях, органах государственной власти и местного самоуправления с правом совершения всех необходимых действий для этого.

Директор Института издает приказы и распоряжения по Институту, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Университета, настоящему Положению, решениям ученого совета Института и другим локальным правовым актам Университета, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Института.

Директор Института имеет право представлять Университет в рамках деятельности Института в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности Института в объемах, установленных доверенностью, выданной ректором Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В локальных правовых актах Университета может быть предусмотрена необходимость предварительного получения доверенности на реализацию иных предоставленных директору Института полномочий.

Приказы, распоряжения и указания по Институту должны издаваться директором Института в пределах предоставленных ему полномочий и не должны противоречить законодательству Российской Федерации, Уставу Университета, настоящему



ПОЛОЖЕНИЕ

о Красноярском институте железнодорожного транспорта –  
филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

Положению, решениям Ученого совета Института и другим локальным правовым актам Университета.

О своей деятельности директор отчитывается перед ученым советом Института, ученым советом Университета и ректором Университета.

6.4. Заместители директора Института назначаются приказом директора Института по согласованию с ректором Университета. Их компетенция и полномочия определяются должностными инструкциями, приказами ректора Университета и директора Института, другими локальными правовыми актами Университета. Заместители директора Института несут персональную ответственность перед директором за организацию эффективной работы по направлениям деятельности.

6.5. Руководство деятельностью Техникума осуществляет директор Института, действующий в соответствии с настоящим Положением, Положением о Техникуме и другими локальными правовыми актами Университета.

6.6. В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в Институте могут создаваться другие органы управления, если это не противоречит законодательству Российской Федерации, Уставу и другим локальным правовым актам Университета.

Состав, основные задачи, функции и порядок работы этих органов определяются отдельными положениями об этих органах, утверждаемыми ректором Университета.

## 7 ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

7.1. Статус обучающихся и работников Института, их права и обязанности определяются Уставом Университета, законодательством об образовании Российской Федерации, трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. К обучающимся в Институте относятся студенты, слушатели, аспиранты и другие категории обучающихся.

Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Университет для обучения в Институте по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования.

Аспирантом является лицо, которое имеет высшее образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

7.3. Студент получает среднее профессиональное или высшее образование по избранному направлению подготовки (специальности) в пределах соответствующего государственного или федерального государственного образовательного стандарта путем освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального или высшего образования.

7.4. Студент может совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании.



7.5. Студенту гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию среднего профессионального или высшего образования при согласии этой образовательной организации и успешном прохождении им аттестации.

7.6. Студент имеет право на переход с платного обучения на бесплатное, а также переход с одного направления подготовки (специальности) на другое в порядке, определяемом Уставом Университета.

7.7. Студенты Института, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств соответствующего бюджета, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, определяемом ученым советом Университета.

Институт в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

Другие права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности студентов устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными правовыми актами Университета, а также иными актами, регламентирующими деятельность Института.

7.8. Обучающиеся Института обязаны:

- выполнять требования образовательной программы Института по срокам согласно календарным учебным графикам и объемам согласно учебным планам;
- бережно относиться к имуществу Университета, в том числе имуществу, переданному в пользование Института;
- выполнять требования Устава Университета, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка Института и других локальных правовых актов Университета и Института;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности.

7.9. За невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, настоящим Положением, другими локальными правовыми актами Университета и Института, нарушение правил внутреннего распорядка Института, а также инструкций по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Института.

Обучающийся может быть отчислен из Института по собственному желанию; в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по состоянию здоровья. Обучающийся может быть отчислен из Института по инициативе Университета: в связи с окончанием обучения в Институте; в связи со смертью; за академическую неуспеваемость; за пропуски учебных занятий без уважительной причины (более 60 академических часов в течение одного семестра); за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, настоящим Положением, другими локальными актами Университета и (или) Института, нарушение Правил внутреннего распорядка Института, Правил



проживания в общежитии, а также инструкций по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности; за утрату связи с Университетом; в случае вступления в силу приговора суда, предусматривающего уголовное наказание, связанное с изоляцией от общества, которая исключает возможность продолжения обучения; при расторжении договора об образовании на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования; за предоставление заведомо подложных документов.

Грубыми нарушениями являются:

- оскорбление чести и достоинства личности работника, обучающегося Института или других граждан;
- появление в Институте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- несоблюдение основных требований по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, а также совершение иных действий, повлекших причинение вреда жизни и здоровью людей либо создающих угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей;
- совершение противоправных действий, преследуемых законодательством Российской Федерации.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся только после получения от него объяснения в письменной форме или отказа дать объяснение, оформленного соответствующим актом.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка.

Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Института во время их болезни, нахождения на каникулах, в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Решение об отчислении оформляется приказом ректора Университета или директора Института.

7.10. Слушателями Института являются лица, обучающиеся в Институте по образовательным программам:

- а) дополнительного образования;
- б) повышения квалификации и переподготовки специалистов и кадров массовых профессий;
- в) второго среднего профессионального или **высшего** образования.

Для лиц, принятых для одновременного освоения двух основных образовательных программ среднего профессионального и (или) высшего образования в одном или разных учебных заведениях, в приказе ректора Университета о зачислении в слушатели могут устанавливаться условия посещения учебных занятий, проведения практики и аттестации.

Зачисление прочих лиц в слушатели Института осуществляется на основании приказа ректора Университета или директора Института.

7.11. Штатное расписание профессорско-преподавательского, научно-педагогического, инженерно-технического, административно-управленческого,





ПОЛОЖЕНИЕ

о Красноярском институте железнодорожного транспорта –  
филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, иного персонала устанавливается Университетом по представлению директора Института.

7.12. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава производится в установленном законом, Уставом и локальными правовыми актами Университета порядке после проведения конкурсного отбора на Ученом совете Университета или Института.

Замещение должностей преподавателей, реализующих программы среднего профессионального образования, дополнительного образования, производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными правовыми актами Университета.

7.13. В случае нарушения работником Института трудовой дисциплины к нему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в форме замечания, выговора, увольнения по инициативе работодателя в зависимости от тяжести дисциплинарного проступка.

К грубым нарушениям трудовой дисциплины (помимо нарушений, указанных в трудовом законодательстве Российской Федерации и законодательстве Российской Федерации об образовании) относятся:

- неявка, опоздание на учебное занятие, окончание учебного занятия ранее установленного срока без уважительных причин;

- оскорбление чести, достоинства личности работника или обучающегося, выраженное в грубой, неприличной форме;

- несоблюдение основных требований по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, а также совершение иных действий, повлекших причинение вреда жизни и здоровью людей либо создающих угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей;

- действия или бездействие (невыполнение обязанностей), в результате которых Институту наносится материальный ущерб;

- нарушение требований Устава Университета, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка Института и других локальных правовых актов Университета и Института.

Служебное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения, настоящего Положения должно проводиться только по письменному обращению (жалоба, служебная или докладная записка).

Педагогический работник, на которого поступила жалоба, должен быть ознакомлен с её содержанием. Ход служебного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только при согласии педагогического работника Института, в отношении которого проводилось служебное расследование, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающихся.

7.14. В части, не урегулированной настоящим Положением, трудовые отношения в Институте регулируются актами законодательства Российской Федерации об образовании, трудового законодательства Российской Федерации, Уставом Университета, Коллективным договором и другими локальными актами Университета, трудовыми договорами, заключенными с работниками Института.



## 8 ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ) СПЕЦИАЛИСТОВ ИНСТИТУТА

8.1. Подготовка научно-педагогических кадров Института осуществляется путем:

- обучения в аспирантуре и докторантуре образовательных организаций высшего образования или научно-исследовательских учреждений Российской Федерации;
- направления на научно-педагогическую стажировку в образовательные организации, на предприятия и в научно-исследовательские учреждения (в том числе зарубежные);
- перевода преподавателей – кандидатов наук на должности научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций;
- предоставления творческих отпусков для завершения работы над диссертацией (в том числе с сохранением заработной платы);
- прикрепления к кафедрам для повышения квалификации, сдачи кандидатского минимума и подготовки диссертации;
- направления преподавателей на факультеты и в институты повышения квалификации и переподготовки Университета и других образовательных организаций высшего образования;
- повышения квалификации и переподготовки преподавателей в структурных подразделениях Института, реализующих дополнительные образовательные программы;
- участия преподавателей в семинарах, обучения на курсах;
- выполнения научно-исследовательской и научно-методической работы (в том числе по подготовке учебников, учебных пособий и монографий);
- применения других форм повышения квалификации.

8.2. Институт реализует дополнительные образовательные программы через различные формы обучения, к которым относятся повышение квалификации, стажировка, профессиональная подготовка и переподготовка специалистов.

8.3. Наряду с формами повышения квалификации, финансируемыми за счет бюджетных ассигнований, допускается повышение педагогической и научной квалификации за счет средств от приносящей доход деятельности.

8.4. Институт ежегодно в срок до 25 декабря предоставляет руководству Университета план повышения квалификации своих работников на следующий календарный год, в том числе план повышения квалификации и переподготовки профессорско-преподавательского состава и научных кадров и отчет по выполнению плана повышения квалификации своих работников за отчетный год.

## 9 ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

9.1. Материально-техническую базу Института составляют здания, сооружения и оборудование, находящиеся на балансе Университета и закрепленные за Университетом на праве оперативного управления или имущество третьих лиц, в том числе железной



ПОЛОЖЕНИЕ

о Красноярском институте железнодорожного транспорта –  
филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

дороги, арендуемое либо безвозмездно используемое Университетом для нужд Института.

Институт использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, другими локальными правовыми актами Университета в соответствии с целями создания Института.

Институт производит реконструкцию, капитальный и текущий ремонт материально-технической базы, приобретает, создает, в том числе строит и вводит в эксплуатацию основные фонды в пределах целевых субсидий выделенных на капитальные вложения, а также за счет собственных и привлеченных средств, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Института.

9.2. Директор Института обеспечивает:

- сохранность, исправное состояние и восстановление имущества, находящегося в оперативном управлении Института;

- Институт не вправе распоряжаться имуществом, находящимся на балансе Университета, в том числе передавать имущество в залог, доверительное управление, аренду или в безвозмездное пользование без согласия университета.

Заключение договоров аренды имущества, закрепленного за Институтом, производится в соответствии с порядком, предусмотренным законодательством Российской Федерации, порядком передачи в аренду федерального имущества и локальными правовыми актами Университета. Средства, полученные в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие учебного процесса в Институте.

9.3. Бухгалтерия возглавляется главным бухгалтером Института, который назначается по согласованию с ректором Университета приказом директора Института.

Главный бухгалтер Института в своей деятельности подчиняется директору Института, по вопросам учета и отчетности – главному бухгалтеру Университета и несет персональную ответственность за результаты своей деятельности.

Компетенция и полномочия главного бухгалтера Института определяются должностной инструкцией, приказами ректора Университета и директора Института, другими локальными правовыми актами Университета.

9.4. Институт является обособленным структурным подразделением Университета, наделенным правом ведения отдельного баланса, входящего в состав консолидированного баланса Университета, а также правом ведения следующих лицевых счетов:

-лицевой счет бюджетного учреждения, предназначен для учета операций со средствами бюджетных учреждений, от приносящей доход деятельности, по коду финансового обеспечения 2; субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг, по коду финансового обеспечения 4; по средствам во временном распоряжении по коду финансового обеспечения 3.

-отдельный лицевой счет бюджетного учреждения, предназначенный для учета операций со средствами, в виде субсидий на иные цели по коду финансового обеспечения 5.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Красноярском институте железнодорожного транспорта –  
филиале Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

9.5. Финансирование Института осуществляется из следующих источников:

- средств федерального бюджета;
- средств, получаемых Институтот от осуществления платной образовательной и научной деятельности;
- средств, получаемых Институтот от осуществления различных видов приносящей доход деятельности Института, разрешенных Уставом Университета, законодательством Российской Федерации;
- добровольных пожертвований, спонсорской помощи попечителей, даров и целевых взносов юридических и физических лиц;
- средств из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. План финансово-хозяйственной деятельности Института формируются в соответствии с Порядком утвержденным Федеральным агентством железнодорожного транспорта, утверждаются ректором Университета, в пределах полученных объемов финансирования, на один календарный год.

9.7. Институт вправе осуществлять приносящую доход деятельность по видам и в пределах, установленных Уставом Университета.

Университет приказом ректора или иным локальным правовым актом вправе ограничить виды и объемы приносящей доход деятельности, если эта деятельность противоречит законодательству Российской Федерации или Уставу и другим локальным правовым актам Университета.

9.8. Средства, полученные Институтот в результате приносящей доход деятельности, используются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, в целях обеспечения и развития образовательного процесса.

9.9. Институт, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации и локальными правовыми актами Университета порядке, на основании решения Ученого совета Института определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Института. Доплаты, надбавки и другие выплаты директору Института, его заместителям и главному бухгалтеру Института устанавливаются приказом ректора Университета.

9.10. В Институте формируются сметы специального назначения за счет полученной прибыли для использования и отражения в учете расходов, не уменьшающих налогооблагаемую базу на материальное поощрение, социальные выплаты, содержание и развитие материально-технической базы, в том числе на капитальное строительство.

Сметы специального назначения формируются в соответствии с Порядком, определенным учетной политикой Университета.

9.11. Неиспользованные Институтот в текущем году финансовые средства, полученные от приносящей доход деятельности, не могут быть изъяты или зачтены в объем финансирования следующего года.

9.12. Институт обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу, по учебной работе и движению обучающихся и



др.), передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, обеспечивает конфиденциальность информации, относящейся к государственной тайне, коммерческой и служебной тайне Университета, персональным данным работников Института, иной конфиденциальной информации Университета и его работников и обучающихся.

## 10 УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

10.1. Институт в установленном законом порядке осуществляет бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности. Институт в установленный Университетом срок представляет финансовый отчет, необходимую статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленным формам в соответствующие финансовые и налоговые органы Красноярского края.

Финансовый отчет Института входит в сводный балансовый отчет Университета.

10.2. Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за нарушение порядка государственной отчетности.

10.3. Проверка финансовой деятельности Института осуществляется финансово-экономическим управлением и центральной бухгалтерией Университета в соответствии с предоставленной ему компетенцией и в пределах полномочий его работников.

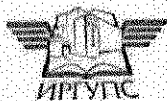
Проверка образовательной, научной и иной деятельности Института, в том числе контроль соответствия деятельности Института целям, предусмотренным настоящим Положением, условиям образовательной деятельности, качества обучения, соблюдения законодательства Российской Федерации осуществляется структурными подразделениями и должностными лицами Университета в соответствии с предоставленной им компетенцией и в пределах полномочий соответствующих работников.

Директор Института обеспечивает своевременное предоставление документов, отчетности, отчетов и другой информации должностным лицам Университета, действующим в рамках своей компетенции (должностных полномочий).

## 11 МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

11.1. Институт с разрешения ректора Университета может осуществлять международное сотрудничество в области среднего профессионального и высшего образования, повышения квалификации специалистов, научно-исследовательских и иных работ, а также внешнеэкономическую деятельность, предусмотренную Уставом Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Обучение, подготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Институте, преподавательская и научно-исследовательская работа работников Института за рубежом осуществляются на основе межгосударственных соглашений, соглашений между федеральным (центральным) государственным органом управления высшим образованием и соответствующими органами управления образованием



ПОЛОЖЕНИЕ

о Красноярском институте железнодорожного транспорта –  
филиале филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

зарубежных стран, а также по договорам (контрактам), заключаемым Университетом с зарубежными учебными заведениями, организациями, или на основе индивидуальных договоров (контрактов).

## 12 ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ ИНСТИТУТА

12.1. Ликвидация и реорганизация Института осуществляется в порядке, на основаниях и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

12.2. Ликвидация и реорганизация Института могут производиться:

- по инициативе учредителя Университета;
- по решению суда;
- решением учредителя Университета по ходатайству Университета;
- по другим основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

12.3. При реорганизации (изменении статуса) Института настоящее Положение, его лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

12.4. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются директором Института лицу, указанному учредителем Университета или ректором Университета, в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Главный бухгалтер

Начальник ЮО

А.И. Артюнин

Т.В. Догданова

А.В. Щерблякова

