

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Иркутский государственный университет путей сообщения»

Красноярский институт железнодорожного транспорта

- филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель секции СОП

Канд.экон.наук., доцент

Е.А. Елгина

« 18 » 06 2017 г.

протокол № 10

Б2.В.03(Н) ПРАКТИКА

производственная – научно-исследовательская работа

рабочая программа практики

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки – Экономика предприятий и организаций

Программа подготовки – академический бакалавриат

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 4 года

Способ проведения практики – стационарная, выездная

Форма проведения практики – дискретно (по периодам проведения практик)

Кафедра разработчик программы – Экономика

Общая трудоемкость в з.е. – 3

Продолжительность в неделях – 2

Часов по учебному плану – 108

Формы промежуточной аттестации в
семестрах:

зачет с оценкой 6

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 1327 от 12.11.2015г , и на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль 3 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», утвержденного Учёным советом КрИЖТ ИрГУПС от «30» июня 2017г. протокол № 10

Программу составил:
Профессор, д-р экон. наук С.К.Демченко
Доцент, канд. экон. наук Н.Н.Григорьева



Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» на заседании кафедры «Экономика».

Протокол от «28» __06__ 2017 г. № 13

Срок действия программы: 2017/2018 – 2020/2021 уч.г.г

Зав. кафедрой канд.экон.наук., доцент



Е.А.Елгина

Заведующий библиотекой



Е.А.Евдокимова

Рецензент из числа основных работодателей
Красноярская железная дорога -
филиал ОАО «РЖД»,
начальник службы экономики и финансов



Н.И.Михеева

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1 Цели проведения практики	
1	закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, формирование навыков использования ими полученных знаний для решения социальных и экономических задач, необходимых для работы в профессиональной среде
2	приобретение студентами профессиональных умений, практических навыков в области научно-исследовательской и аналитической деятельности, необходимых для работы в профессиональной среде
3	проведение самостоятельного исследования деятельности хозяйствующего субъекта в соответствии с разработанной программой
4	подготовка аналитического материала для выпускной квалификационной работы на основе действующего документооборота
5	обоснование по результатам исследования перспективных направлений для разработки проектной части выпускной квалификационной работы
1.2 Задачи проведения практики	
1	изучение опыта работы предприятия с использованием различных источников информации по направлению хозяйственной деятельности объекта исследования
2	сбор и анализ материалов деятельности предприятия по изучаемому направлению и для выполнения ВКР в соответствии с разработанной программой
3	ознакомление с особенностями отраслевого управления и формированием экономической политики предприятия
4	изучение действующей системы хозяйственных отношений на предприятии (разработанных положений, системы, планирования, стимулирования, учета и контроля)
5	проведение самостоятельного исследования деятельности хозяйствующего субъекта
6	формирование практических навыков самостоятельной работы, обоснование выводов по результатам обобщения и критической оценки проведенного анализа
7	обоснование по результатам анализа хозяйственной деятельности предприятия перспективных направлений его развития
8	подготовка аналитического обзора по итогам практики и отчета по практике
2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося	
1	Б1.Б19 Менеджмент
2	Б1.В.02 Экономика отрасли
3	Б1.Б.20 Маркетинг
4	Б2.В.02(П) Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
5	Б1.Б.17 Бухгалтерский учет и анализ
6	Б1.В.ДВ.05.01 Экономика предприятий
7	Б1.В.03 Корпоративные финансы
8	Б1.В.06 Организация производства на предприятиях отрасли
9	Б1.В.ДВ.07.01 Производственный менеджмент
10	Б1.В.ДВ.07.02 Основы управления предприятием
11	Б1.В.ДВ.04.02 Автоматизированное рабочее место экономиста
12	Б1.В.ДВ.04.01 Автоматизация экономических расчетов
2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	
1	Б1.В.07 Себестоимость перевозок
2	Б1.В.09 Экономика эксплуатационной работы
3	Б1.В.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности
4	Б1.В.ДВ.08.01 Менеджмент на транспорте
5	Б1.В.ДВ.13.01 Реформирование предприятий отрасли
6	Б1.В.ДВ.14.01 Транспортный маркетинг и логистика
7	Б1.Б.15 Безопасность жизнедеятельности
8	Б1.В.08 Организация и управление технологическими процессами
9	Б2.В.04(Пд) Производственная – преддипломная практика

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Минимальный уровень освоения компетенции

Знать	Основы организации перевозочного процесса и отраслевую специализацию
Уметь	Описать опыт работы предприятия на основе сбора и анализа различных источников информации по направлению хозяйственной деятельности субъекта исследования
Владеть	Всеми формами отчетности и утвержденными документами по организации управленческой деятельности, используемыми на данном предприятии
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Основы трудового процесса и его виды по характеру и предмету труда, выполняемым функциям, формам организации труда
Уметь	Описать систему сложившихся хозрасчетных отношений на предприятиях в условиях реформирования отрасли
Владеть	Трудовыми показателями плана по труду и условиями оптимальности этих показателей
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Вклад зарубежных и отечественных исследований в становлении и развитие производственного менеджмента
Уметь	Изложить основные технико-экономические показатели функционирования предприятия
Владеть	Показателями качества рабочей силы и условиями оптимальности этих показателей

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Методологические основы организации производственного менеджмента
Уметь	Обосновать основные технико-экономические показатели функционирования предприятия и организацию трудового процесса
Владеть	Проведением расчетов социально-экономических и трудовых показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Понятие о производственном процессе
Уметь	Осуществить сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных расчетов показателей качества трудовой деятельности
Владеть	Разработка экономических разделов плана по труду
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Трудовой процесс и принципы его организации
Уметь	Осуществить подготовку данных для проведения расчетов социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта
Владеть	Проведение анализа, оценки и интерпретации полученных результатов расчетов

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Общую технико-экономическую характеристику предприятия, отражающую изменения в экономической, технической и кадровой политике предприятия в новых условиях хозяйствования
Уметь	Собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть	Методами сбора и анализа показателей плана по труду, системы заработной платы, материального стимулирования, содержащихся в отчетности предприятия
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Новые хозрасчетные отношения на предприятиях в условиях реформирования отрасли
Уметь	Осуществить общий анализ производственно-финансовой деятельности предприятия и его динамику развития
Владеть	Типовыми методиками и действующей правовой базы для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Методы сбора, анализа и обработки финансовых и бухгалтерских отчетных данных, необходимых для решения профессиональных задач
Уметь	Использовать итоги анализа и интерпретации экономической, финансовой, бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений
Владеть	Умением выявлять на основе экономического анализа и интерпретации полученных результатов проектных решений в области профессиональной деятельности

ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Производственный менеджмент и его основные элементы

Уметь	Обосновать механизм новых экономических условий деятельности предприятия
Владеть	Методами поиска, анализа и оценки источников информации, в том числе отечественных и зарубежных источников
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Методы и принципы производственного менеджмента
Уметь	Обосновать методологию экономического анализа различных источников информации
Владеть	Умением критически оценивать информацию и формировать перспективные направления развития
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Развитие научных направлений в области организации производственного менеджмента
Уметь	Формировать проблемные задачи, выдвигаемые в ходе анализа хозяйственной деятельности объекта исследования
Владеть	Методами подготовки данных для составления обзоров и отчетов по результатам исследования, в том числе статистических обследований и опросов

ДПК-9.1 способностью использовать в своей деятельности действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Целевые задачи отрасли по повышению эффективности работы железнодорожного транспорта
Уметь	Осуществить анализ производственно-финансовой деятельности предприятия и его динамики развития
Владеть	Принципами планирования и бюджетирования в рыночных условиях
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Формирование новых финансово-экономических отношений в современных условиях
Уметь	Использовать итоги анализа и интерпретации экономической, финансовой и бухгалтерской отчетности для принятия управленческого решения
Владеть	Системой планирования объемных и качественных показателей в новых финансово-экономических отношениях в отрасли
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Принципы воздействия новых экономических условий на выполнение объемных и качественных показателей субъекта хозяйствования
Уметь	Обосновать необходимость совершенствования тарифного регулирования при дальнейшем развитии конкуренции в сфере перевозок, ремонта подвижного состава и обслуживания пассажиров
Владеть	Принципами обоснования социально-экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов

ДПК-9.2 способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	Место и роль железнодорожного транспорта в экономике страны
Уметь	Обосновать принципы формирования транспортного рынка и методы изучения спроса на транспортную продукцию
Владеть	Механизмом воздействия организации перевозочного процесса и отраслевой структуры производства на объемные и качественные показатели функционирования предприятий
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	Целевые задачи реформирования предприятий транспорта
Уметь	Применять принципы формирования организационных структур управления и их видов
Владеть	Системой сложившихся хозяйственных отношений на предприятиях в новых экономических условиях
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	Производственную и организационно-управленческую структуру организации и ее функции в новых экономических условиях
Уметь	Раскрыть сущность, общие принципы и классификацию методов управления
Владеть	Основными технико-экономическими показателями работы предприятий, которые отражают изменения экономической, технической и кадровой политики предприятия в новых условиях

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать	
1	основы организации производственного процесса и отраслевую специализацию изучаемого субъекта хозяйствования
2	технико-экономические показатели работы предприятия, отражающие изменения в управлении экономической, технической и кадровой политике предприятия в условиях реформирования отрасли
3	новые хозяйственные отношения на предприятии в новых экономических условиях
4	вклад отечественных и зарубежных исследователей в становление и развитие системы управления на железнодорожном транспорте
Уметь	

1	описать и обосновать действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии в условиях реформирования отрасли
2	обосновать и осуществить анализ основных технико-экономических показателей функционирования предприятий, их динамику развития
3	использовать формы отчетности и утвержденные нормативы, систему управленческой документации, применяемые на данном предприятии
4	использовать итоги анализа и интерпретации экономической, финансовой и бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений
Владеть	
1	навыками поиска информации, сбором и анализом данных для проведения социально-экономических и трудовых показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы
2	навыками обработки массивов экономических данных для разработки экономических разделов плана предприятия
3	умением проведения статистического обследования и обработки первичных данных по итогам хозяйственной деятельности
4	способностью на основе проведенного обследования и описания экономических процессов и явлений интерпретировать полученные результаты и принимать управленческие решения.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Период	Выполняемое мероприятие	Место выполнения мероприятия
1	За месяц до начала практики	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ФГБОУ ВО КриЖТ ИрГУПС, кафедра Э
2	За месяц до начала практики	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	ФГБОУ ВО КриЖТ ИрГУПС, кафедра Э
3	Первый день практики	Ознакомление с приказом о назначении руководителя практики от профильной организации	Профильная организация
4	Первый день практики	Согласование с руководителем практики от профильной организации рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	Профильная организация
5	Первый день практики	Оформление на работу	Профильная организация
6	Первый день практики	Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности на рабочем месте и правилами трудового внутреннего распорядка профильной организации	Профильная организация
7	1-13 день	Выполнение индивидуального задания	Профильная организация
8	С первого до последнего дня практики	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	Профильная организация
9	За три дня до окончания практики	Получение отзыва руководителя практики от профильной организации	Профильная организация
10	Последний день практики	Отправление отчетных документов по практике через информационно-образовательную среду КриЖТ ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от КриЖТ ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	ФГБОУ ВО КриЖТ ИрГУПС, кафедра Э

4.2 ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Код компетенции	Содержание компетенции	Выполняемая работа	Объем в час.	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»	Форма отчетности
ОК-3	способностью	Изучение организации	5	Л1.1, Л1.2, Л3.1,	Отчет по

	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	экономической работы на предприятии		Э6, 6.3.3.3, 6.3.3.4	практике
		Изучение применяемой в организации системы анализа и экономической оценки основных производственных результатов деятельности предприятия	5	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э6, 6.3.3.3, 6.3.3.4	Отчет по практике
		Выполнение на материалах предприятия анализа технико-экономических показателей деятельности предприятия за три года	10	Л1.1, Л1.2, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.11, Л3.1, Э4, Э5	Отчет по практике
ДПК-9.1	способностью использовать в своей деятельности действующую систему финансово-экономических отношений на предприятии	Практическое изучение организационной структуры предприятия, характера взаимодействия между подразделениями организации	5	Л3.1, Э1, Э2, Э6, 6.3.3, 6.3.3.4	Отчет по практике
		Знакомство с организационной структурой экономической (финансовой) службы предприятия или иной формой организации экономической работы. Изучение схемы распределения обязанностей между работниками экономической службы	10	Л3.1	Отчет по практике
		Изучение применяемой в организации системы бюджетно-сметного финансирования, планирования	10	Л1.1, Л1.2, Э1, Э2, Л3.1	Отчет по практике
ДПК-9.2	способностью использовать принципы организации транспортного производства и роль структурных подразделений в его осуществлении	Ознакомление с историей организации, с Уставом организации и другими нормативными документами, регулирующими деятельность организации	5	Л2.1, Л2.2., Л3.1, Э1, Э2, Э6, 6.3.3, 6.3.3.4	Отчет по практике
		Практическое изучение организационной структуры предприятия, характера взаимодействия между подразделениями организации, знакомство с основами технологического процесса предприятия	5	Л2.11, Л3.1, Э1, Э2, Э6, 6.3.3, 6.3.3.4	Отчет по практике
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Выполнение на материалах предприятия: - анализа технико-экономических показателей деятельности предприятия за три года; -анализа финансовых результатов, имущественного положения и финансового состояния за три года	10	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л2.8, Л2.9, Л2.11, Л3.1, Э4, Э5	Отчет по практике
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в	Выполнение на материалах предприятия анализа финансовых результатов, имущественного положения и финансового состояния за три года	10	Л1.1, Л1.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5, Л2.6, Л2.7, Л3.1, Э4, Э5, 6.3.3, 6.3.3.4	Отчет по практике

	отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений				
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Выявление по итогам исследования нерешенных проблем и эффективных направлений в дальнейшем развитии объекта исследования; выбор одного из перспективных направлений для дальнейшей проработки в выпускной квалификационной работе; подготовка аналитического обзора по результатам практики, подготовка информационного обзора к конференции по итогам практики (доклада), защита отчета	33	Л2.10, Л3.1	Отчет по практике

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе практики и размещаются в электронной информационно-образовательной среде КриЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	П.Терешина, Л.П.Левицкая, Л.В.Шкурина	Экономика железнодорожного транспорта [Электронный ресурс]: учебник для ВУЗов ж.д. транспорта. - 536 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16263.html	М.:ФГБОУ УМЦ по образованию на ЖДТ, 2012	100% онлайн
Л1.2	Н.П.Терешина, Б.М. Лapidус	Экономика железнодорожного транспорта [Текст]: учебник для студентов ВУЗов ж.д. транспорта. - 676 с.	М.:ФГОУ УМЦ по образованию на ЖДТ, 2011	3

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	В. В. Буровцев, И. В. Мицук, И. Ю. Сольская.	Государственное регулирование железнодорожного транспорта в период реформирования : учеб. пособие для ВУЗов ж.-д. трансп	ФГБОУ "УМЦ ЖДТ", 2012	4
Л2.2	В. В. Буровцев, И. В. Мицук, И. Ю. Сольская.	Государственное регулирование железнодорожного транспорта в период реформирования : учеб. пособие для ВУЗов ж.-д. трансп. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/16186.html	ФГБОУ "УМЦ ЖДТ", 2012	100% онлайн
Л2.3	Л. В.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Текст] : учеб.	М. : Вузовский	30

	Пономарева, Н. Д. Стельмашенко	пособие для ВУЗов . - 224 с.	учебник: ИНФРА-М, 2014.	
Л2.4	Л. В. Пономарева, Н. Д. Стельмашенко.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Текст] : учеб. пособие для ВУЗов . – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=398955	М. : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014.	100% онлайн
Л2.5	М. В. Мельник	Комплексный экономический анализ [Текст] : учеб. пособие для ВУЗов / - 368с.	М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2014.	15
Л2.6	Л. Е. Басовский	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст] : учеб. пособие для ВУЗов / . 336 с.	М. : ИНФРА-М, 2014.	15
Л2.7	Л. Е. Басовский	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст] : учеб. пособие для ВУЗов . – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=429595 .	М. : ИНФРА-М, 2014.	100% онлайн
Л2.8	О. Ю. Дягель [и др.]	Методика экспресс-анализа результатов производственно-экономической деятельности структурных подразделений ОАО «РЖД»: учебное пособие для студентов направления подготовки 38.01.01 «Экономика» Профиль 3 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Профиль 9 «Экономика предприятий и организаций» всех форм обучения	КРИЖТ ИрГУПС, 2016	19
Л2.9	О. Ю. Дягель [и др.]	Методика экспресс-анализа результатов производственно-экономической деятельности структурных подразделений ОАО «РЖД» [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов направления подготовки 38.01.01 «Экономика» Профиль 3 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Профиль 9 «Экономика предприятий и организаций» всех форм обучения - 216 с. – Режим доступа: http://irbis.krsk.irkups.ru/cgi-bin/irbis64r_opak81/cgiirbis_64.exe#page_result	КРИЖТ ИрГУПС, 2016	100% онлайн
Л2.10	В. М. Кожухар	Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие	М. : Дашков и К°, 2013	100% онлайн
Л2.11	Ю. И. Ефименко	Железные дороги. Общий курс [Электронный ресурс] : учеб. для ВУЗов ж.-д. трансп. / ред.. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26799.html	М. : ФГБОУ "УМЦ ЖДТ", 2013	100% онлайн
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	О.Ю.Дягель, Е.А.Елгина	Методические рекомендации по написанию отчета по практике	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине				
Л4.1	О.Ю.Дягель, Е.А.Елгина	Методические рекомендации по написанию отчета по практике	Личный кабинет обучающегося	100% онлайн
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э1	Журнал Железнодорожный транспорт http://zdt-magazine.ru/			
Э2	Журнал Экономика железных дорог http://e.e-zd.ru/			
Э4	ЭБСIPRbooks – http://www.iprbookshop.ru/			
Э5	ЭБС ZNANIUM.COM – http://znanium.com/			
Э6	ОАО «РЖД» – http://www.rzd.ru/			
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)				
6.3.1 Перечень базового программного обеспечения				
6.3.1.1	Операционная система Microsoft Office 2007 – Microsoft Open License – Номер лицензии 44799789			
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения				

6.3.2.1	Не предусмотрено
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	www.gksr.ru – официальный сайт Федеральной статистической службы
6.3.3.2	http://irbis.krsk.irkgups.ru - электронная библиотека КриЖТ ИрГУПС
6.3.3.3	СПС КонсультатПлюс – \\SPS\Consultant Stud\cons.exe
6.3.3.4	СПС ГАРАНТ – \\SPS\GarantClient\garant.exe
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	Не предусмотрено

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1	Материально-техническая база профильной организации
---	---

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

В первый день прохождения практики обучающийся обязан явиться в отдел управления персоналом профильной организации к началу рабочего дня.

При поступлении на практику обучающийся проходит инструктажи по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также знакомится с правилами внутреннего трудового распорядка.

В студенческой аттестационной книжке производственного обучения руководителем практики от профильной организации ставится отметка о согласовании индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики. Обучающиеся выполняют индивидуальное задание, предусмотренное программой практики, и пишут отчет о практике.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельное изучение Положения об организации и проведении практики (Положение об организации и проведении практики принято решением Ученого Совета 01.03.2013г., протокол № 7; Утв. Приказом ректора 21.03.2013г., № 103.), программы практики в соответствии с ее содержанием и выполнением индивидуального задания.

Самостоятельная работа включает:

- а) работу с первоисточниками;
- б) написание отчета по практике;
- в) подготовку к промежуточной аттестации.

Планирование и организация практики предусматривают работу обучающихся по следующим разделам:

Раздел 1 Подготовительный этап (ознакомление с программой практики и уточнение индивидуального задания).

Раздел 2 Основной этап - организационно-аналитический

2.1 Изучение нормативного регулирования экономической деятельности, порядка формирования экономических показателей и бухгалтерской (финансовой) отчетности

2.2 Изучение истории развития предприятия и его общая организационная характеристика

32. Ознакомление с организационной структурой производственного процесса предприятия

2.4 Ознакомление со структурой экономической (финансовой) службы и организацией экономической (финансовой) работы на предприятии

2.5 Изучение системы финансирования и системы планирования деятельности предприятия

2.6 Анализ результатов деятельности предприятия

2.6.1 Анализ технико-экономических показателей деятельности

2.6.2 Анализ финансовых результатов

2.6.3 Анализ имущественного положения и финансового состояния предприятия

2.7 Выявление по итогам анализа нерешенных проблем и эффективных направлений в дальнейшем развитии объекта исследования, а также выбор одного из перспективных направлений для дальнейшей проработки в выпускной квалификационной работе.

Раздел 3 Подготовка отчета по практике (Обработка и написание аналитических материалов по программе практики и индивидуальному заданию на основе источников отечественных авторов и интернет-ресурсов

В последний день практики руководитель практики от профильной организации заполняет аттестационный лист и отзыв о прохождении практики. В последний день практики обучающийся сдает руководителю практики от кафедры оригиналы или отправляет посредством ЭИОС (через личный кабинет обучающегося) электронные копии следующих документов:

- заполненной путевки,
- индивидуального задания, согласованного с руководителем практики от профильной организации,
- аттестационного листа и отзыва руководителя практики от профильной организации о прохождении практики обучающегося,
- отчета обучающегося о прохождении практики.

После прохождения практики все оригиналы вышеперечисленных документов обучающиеся должны сдать руководителю практики от кафедры. На основании представленных документов о прохождении практики обучающимся производится промежуточная аттестация обучающегося и выставляется дифференцированный зачет.

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в Положении «Требования к оформлению текстовой и

